

| Bảng tóm tắt checklist Experience (Kinh nghiệm) - 11 Tiêu chí | |
|---|--|
| Mục | Nội dung |
| Đại từ nhân xưng | Tránh sử dụng "Tôi", hạn chế "Chúng tôi". |
| Kinh nghiệm | Lồng ghép kinh nghiệm cá nhân, nghiên cứu, ý kiến chuyên gia. |
| Nghiên cứu | Sử dụng "Nghiên cứu này đã chỉ ra..." thay vì "Tôi đã phát hiện ra...". |
| Sản phẩm/Dịch vụ | Sử dụng "Khi sử dụng, tôi nhận thấy..." thay vì "Sản phẩm/Dịch vụ này có...". |
| Trải nghiệm thực tế | Bổ sung trải nghiệm cá nhân với sản phẩm/dịch vụ. |
| Tiêu đề | Tránh tiêu đề gây sốc, sai sự thật. |
| Cam kết | Không cam kết không thực tế (chữa bệnh 100%, giảm cân 10kg/tuần...). |
| Banner | Hạn chế banner điều hướng về sản phẩm/dịch vụ. |
| Internal link | Không lạm dụng internal link để lừa người dùng. |
| Giới thiệu tác giả | Thêm thời gian, kinh nghiệm thực tế của tác giả. |
| Cập nhật nội dung | Cập nhật thường xuyên để bắt kịp xu hướng thị trường, tăng tính chuyên nghiệp. |

| Bảng tóm tắt checklist Expertise (Chuyên môn) - 12 Tiêu chí | |
|---|---|
| Tiêu chí | Mô tả |
| Thông tin tác giả | - Tạo profile tác giả thật, không sử dụng tác giả ảo hoặc thông tin giả mạo. - Tạo trang giới thiệu tác giả chi tiết với đầy đủ thông tin như nghề nghiệp, địa chỉ, trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trong lĩnh vực. |
| Nội dung trang author | - Nội dung chi tiết, có tính độc quyền, không sao chép. - Đi kèm thông tin số liệu cụ thể và ghi rõ nguồn. |
| Schema author | - Thêm Schema author trên tất cả bài viết. |
| Mạng xã hội | - Thêm các mạng xã hội cho trang author như Facebook, Twitter, LinkedIn. |
| SameAs | - Thiết lập thuộc tính SameAs bằng Rank Math SEO. |
| Khung thông tin tác giả | - Thêm khung thông tin giới thiệu ngắn gọn về tác giả ở cuối các bài viết. |
| Liên kết Schema Person | - Tạo liên kết đến các trang thông tin về tác giả trên Wikipedia, Wikidata hoặc LinkedIn với Schema Person. |
| Trang About us | - Tối ưu chi tiết trang About us (Về chúng tôi). |
| Giải thưởng, thành tựu | - Thêm các section thể hiện các giải thưởng, thành tựu đáng chú ý của đội ngũ và doanh nghiệp. |
| Giấy chứng nhận | - Thể hiện các giấy chứng nhận về sản phẩm, dịch vụ của doanh nghiệp. |
| Sự kiện, hoạt động | - Thêm thông tin về các sự kiện và hoạt động nội bộ mà doanh nghiệp tổ chức hoặc tham gia. |
| PR doanh nghiệp | - Book các trang báo lớn, Guest Post có traffic và uy tín cao để PR cho doanh nghiệp. |

| Bảng tóm tắt checklist Authoritativeness (Thẩm quyền) - 7 Tiêu chí | | |
|--|--|---|
| Phương pháp | Mô tả | Lợi ích |
| Tạo nội dung chuyên sâu | - Viết bài viết chính và bài viết hỗ trợ cho website. - Xóa trang mồ côi (orphan pages) bằng internal link. - Viết bài chia sẻ quan điểm đáng trên website khác cùng lĩnh vực. | - Tăng thứ hạng website trên Google. - Thu hút traffic chất lượng cao. - Xây dựng thương hiệu uy tín. |
| Tham gia cộng đồng | - Tham gia sự kiện trong lĩnh vực. - Tham gia cộng đồng trực tuyến. | - Mở rộng network. - Tăng nhận diện thương hiệu. - Tạo cơ hội liên kết PR. |
| Xây dựng Topical authority | - Nghiên cứu, khai thác chủ đề chuyên sâu. - Cung cấp thông tin đầy đủ, giá trị. | - Trở thành chuyên gia trong lĩnh vực. - Thu hút backlink chất lượng cao. |
| Khuyến khích bình luận | - Bật tính năng Comment trên website. - Thu thập bình luận tích cực. | - Tăng độ tin cậy cho website. - Tạo hiệu ứng xã hội. |
| Xây dựng hệ sinh thái mạng xã hội | - Tạo và phát triển các kênh mạng xã hội. - Chia sẻ nội dung, tương tác với người dùng. | - Tăng nhận diện thương hiệu. - Thu hút traffic từ mạng xã hội. |
| Kiểm kiểm đề cập | - Khuyến khích người khác nhắc đến website. - Chia sẻ nội dung trên nhiều nền tảng. | - Tăng độ phổ biến. - Xây dựng backlink tự nhiên. |
| Tham gia hoạt động ngoại tuyến | - Tham gia sự kiện, hội thảo liên quan. - Tăng cường networking. | - Nâng cao uy tín cá nhân. - Tạo cơ hội hợp tác. |

| Bảng tóm tắt checklist Trustworthiness (Độ tin cậy) - 2 Tiêu chí | |
|--|---|
| Mục tiêu | Hành động |
| Tăng độ tin cậy | - Thêm địa chỉ doanh nghiệp vào Footer - Thêm số điện thoại doanh nghiệp vào Footer - Thêm trang chính sách bảo mật - Thêm trang điều khoản dịch vụ - Thêm trang Chính sách đổi trả/ hoàn tiền/ khiếu nại - Thêm trang tuyển dụng - Trang câu hỏi thường gặp (FAQ) - Có nguồn tham khảo (nếu có) - Thêm nguồn hình ảnh (nếu có) - Cải thiện giao diện và trải nghiệm người dùng (UX/UI) trên website - Tạo nhiều địa chỉ email (biên tập viên, công việc, truyền thông, quảng cáo....) để đặt trên trang Liên hệ - Tạo trang Giới thiệu về công ty (About us) và liệt kê tầm nhìn, sứ mệnh, giá trị cốt lõi, đội ngũ nhân sự,... và tối ưu nó - Thêm Organization Schema bằng RankMath vào trang chủ - Liên kết đến tất cả các trang author từ trang Giới thiệu - Ký hiệu Nhân hiệu đã đăng ký (©) có tên và logo của doanh nghiệp - Tạo sơ đồ website HTML và đặt nó vào menu footer - Thông báo công khai việc sử dụng cookie khi người dùng truy cập vào website - Tạo trang giới thiệu đội ngũ nhân sự |
| Tối ưu kỹ thuật | - Submit sitemap với Google - Check Internal Link - Check External Link - Check Image - Check H1 và Meta Description - Kiểm tra liên kết hỏng - Kiểm tra lỗi 404 - Tối ưu website chuẩn ở phiên bản mobile - Có chứng chỉ bảo mật SSL |